

RAPPORT DU SECRETAIRE EXECUTIF
au Comité Directeur des 18 et 19 Octobre

sur les activités du Bureau International du
19 Mai 1957 au 18 Octobre 1957

Depuis sa dernière réunion, le Bureau de la F.I.A.F. a été très occupé par les grands projets prévus pour le Congrès d'Antibes, et sa préparation. De plus se sont ajoutés des travaux supplémentaires dus au fait que le Congrès a lieu en France, et qu'il est suivi du Congrès des Historiens.

- Les principales réalisations depuis le dernier Comité Directeur des 19-20 Mai 1957, sont les suivantes :

- a) Compte rendu du Comité Directeur
 - b) Préparation d'une brochure importante comportant :
 - 1 - FONDATION ET HISTORIQUE DE LA F.I.A.F.
 - 2 - BUTS, administration, droits et responsabilités des membres
 - 3 - PRELIMINAIRES aux STATUTS et réglementation
 - 4 - STATUTS et REGLEMENTATION de la F.I.A.F.
 - 5 - L'ancienne section II de la brochure qui comporte des points tel que les relations avec les ciné-clubs, la bibliothèque internationale, le B.I.R.H.C., les relations avec l'industrie cinématographique, etc...
- Cette brochure a été préparée en 200 exemplaires, dont une cinquantaine ont été apportés au Congrès, afin de les distribuer aux membres. Comme il avait été décidé au précédent Comité Directeur, cette brochure doit être traduite en anglais par un traducteur qualifié. Les premières deux sections de l'ancienne brochure (fondation et historique de la F.I.A.F., buts administration et responsabilités des membres) ont été déjà traduites, et la section I retypée en anglais.
- e) Le bulletin d'information n° 12 est prêt. L'envoi régulier aux membres est déjà fait, et des copies sont là pour tous ceux qui assistent au Congrès. Je compte préparer le prochain Bulletin pour Décembre-Janvier et un autre suivra pour Mai et Juin, si toutefois le matériel me parvient à temps. Les réponses au questionnaire demandant des informations aux Archives ont été nombreuses et je crois que cette formule d'envoi de questionnaires est à retenir pour la composition d'une

partie de nos prochains bulletins.

- d) La plaquette publicitaire est en bonne voie d'achèvement. Le texte, approuvé par le Comité Directeur de Mai a été perfectionné dans sa traduction française, et certaines améliorations y ont été apportées. Monsieur Baache a accepté de surveiller l'impression de cette plaquette en Suisse, et les épreuves du texte seront déjà prêtes pour le Congrès.

En ce qui concerne l'historique de chaque Archive, un bref résumé, tiré de questionnaires remplis par chaque Archive membre et membre provisoire, a été compilé et rédigé en français et en anglais. Comme l'état des membres pourra augmenter ou changer au Congrès, les historiques ne sont pas encore imprimés. D'autre part il serait utile que les textes soient soumis à l'examen du Comité Directeur pour avoir son accord sur la forme sous laquelle ils sont présentés et sur leur contenu général.

Les réponses à notre demande de 2 photos de chaque Archives ont été peu nombreuses. Une dizaine d'Archives seulement nous en ont envoyé dont certaines n'étaient pas de bonne qualité pour la reproduction. La Hongrie par exemple, nous a envoyé 4 excellentes photos de 4 différentes activités de ses Archives, mais nous n'avons rien reçu de la Suisse, la Belgique, l'Amérique du Sud, etc...

Selon l'avis de Monsieur Henri Langlois, Secrétaire Général, chaque Archive devrait être représentée par une photo, ce qui serait sûrement le système le plus diplomatique. Cependant, pour que la section photo soit de haute qualité et présente un véritable intérêt, il faudrait que chaque photo soit de bonne qualité pour la reproduction et que la photo de chaque Archive représente un aspect différent des activités des cinémathèques. Cette réunion de différents éléments est très difficilement réalisable, surtout que certaines Archives n'ont pas encore de photos; quel est donc l'avis du Comité Directeur sur ce problème, et dans quel sens doit-on se décider pour le choix des photos à inclure dans la plaquette.

En tout cas il pourrait être utile de nommer un Comité réduit pouvant rendre une décision définitive sur ce choix.

- Personnel : Il devient de plus en plus clair qu'une dactylo à mi-temps est devenue insuffisante avec le travail croissant du Secrétariat de la F.I.A.F. De plus, malgré les grandes économies financières réalisées depuis l'achat d'une machine à reoectyper, le travail de reoéotypage exige un temps matériel considérable. Madame Durand, qui travaille à la F.I.A.F. depuis deux ans, et a fourni un travail exemplaire, n'est pas en mesure de donner son plein temps à l'organisation. Par contre, Mademoiselle Sterling, qui assiste au présent Congrès, engagé pour aider la F.I.A.F. pendant la période de grande activité d'avant le Congrès, a montré des qualités qui peuvent nous faire espérer un travail efficace. Elle est licenciée en droit et parle couramment l'anglais ainsi que le russe et le polonais. Pendant les mois qui suivent le Congrès, il y aura suffisamment de travail pour deux dactylos. Pendant cette période, Madame Durand mettra Mademoiselle Sterling au courant du travail régulier du bureau (comptes, classement, etc...). Ensuite il a été prévu par le Secrétaire Général, qu'un poste serait offert à Madame Durand à la Cinémathèque Française.

Une autre question que j'aimerais soulever en ce moment est celle de la personne qui s'occupe de l'entretien de notre bureau (nettoyage, chauffage, etc..). Cette personne, employée de la Cinémathèque Française, donne une partie considérable de son temps à la F.I.A.F. Ne serait-il pas possible de lui allouer une petite subvention supplémentaire de 5.000Fr par mois .

- Finances : Le bilan de l'année 1956 a déjà été envoyé à tous les membres de la F.I.A.F., et des exemplaires de ce bilan sont prêts pour être distribués au Congrès, ainsi que les comptes mensuels de Juillet, Aout et Septembre. Le bilan de l'exercice de Congrès à Congrès est aussi prêt et reoéotypé. Le grand livre et les pièces de caisse sont à la disposition du Trésorier, Commissaire aux Comptes, et des membres.

L'état des cotisations depuis 1955 et arrêté au 30 Septembre est prêt, et j'aimerais demander au Comité Directeur si cet état des cotisations fait partie du rapport financier distribué aux membres.

Le projet de budget de l'exercice de Congrès à Congrès est terminé, et prêt à être soumis à l'examen du Comité Directeur. Certaines

se posent en ce qui concerne ce budget, notamment :

- déménagement et ameublement des nouveaux bureaux
- hausse du coût de la vie

Comme on peut le voir en étudiant ce projet de budget, si toutes les cotisations qui nous sont dues nous sont payées, malgré les sommes allouées pour le déménagement et l'ameublement des nouveaux bureaux, et les dépenses occasionnées par la hausse du coût de la vie, il ne sera pas nécessaire de procéder à une augmentation du taux des cotisations pour l'année 1958.

- Visites : Messrs Khana et Garga de la Cinématographie Indienne sont venus rendre visite au Archives, ainsi que Mr Ledoux à son retour de voyage aux Etats Unis. La semaine passée, nous avons également eu la visite de Mr Ray Pereira Da Silva, du Musée d'Art Moderne de Rio de Janeiro.

Visite au Musée d'Art Moderne, Academy et County Museum.

Comme nous arrivons à la fin d'un exercice, j'aimerais savoir si le Comité Directeur a des suggestions à proposer pour un fonctionnement plus efficace et l'amélioration du travail du Secrétariat, et de son Secrétaire Exécutif.